



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОСНОВНИ СУД
Су. I-1-4/2020
30. јануар 2020. године
СУРДУЛИЦА

На основу члана 52. Закона о уређењу судова („Службени гласник РС“ 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 - др. закон, 78/2011 - др. закон, 101/2011, 101/2013, 40/2015 - др. закон, 106/2015, 13/2016, 108/2016, 113/2017, 65/2018 - одлука УС, 87/2018 и 88/2018 - одлука УС), у вези са чланом 118. Закона о раду („Службени гласник РС“, број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014 (чл. 110-119. нису у пречишћеном тексту), 13/2017 - Одлука УС РС и 113/2017. Види: Аутентично тумачење - 95/2018. Види: Закључак УС РС - 22/2011. Види: Одлуку УС РС - 79/2011.), чланом 5. став 1. Уредбе о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима („Сл.гласник РС“бр.44/2008-пречишћени текст и 78/2012), чланом 3. Уредбе о накнади трошкова и отпремнина државних службеника и намештеника („Сл.гласник РС“, бр. 98/2007 - пречишћени текст, 84/2014 и 84/2015) и чланом 47. Посебног колективног уговора за државне органе (Службени гласник РС, број 38/2019), председник Основног суда у Сурдулици - судија Сања Стојковић, доноси

ПРАВИЛНИК О НАКНАДИ ТРОШКОВА ЗА ДОЛАЗАК НА РАД И ОДЛАЗАК СА РАДА ЗАПОСЛЕНИХ У ОСНОВНОМ СУДУ У СУРДУЛИЦИ

Овим Правилником регулише се начин остваривања права на накнаду трошкова превоза за долазак на рад и одлазак са рада (у даљем тексту „трошкови превоза“) за запослене у Основном суду у Сурдулици и поступак обрачуна и исплате накнаде трошкова превоза.

НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА ТРОШКОВЕ ПРЕВОЗА

**Када постоји организован јавни превоз и када је успостављен
систем месечних претплатних карата**

Запослени остварује право на накнаду трошкова превоза за долазак на рад и одлазак са рада, ако користи градски, приградски или међуградски саобраћај у

висини цене месечне претплатне карте у градском, приградском или међуградском саобраћају.

За остваривање овог права потребно је обезбедити следећу веродостојну рачуноводствену документацију која доказује да је настао трошак превоза за запосленог:

- Када Основни суд у Сурдулици, на основу фактуре на име месечних претплатних карата врши уплату превознику, фактура заједно са изјавом запосленог о месту становања и релацији и списком запослених на основу којих се врши уплата, представљају веродостојну рачуноводствену документацију да је трошак превоза за долазак на рад и одлазак са рада и настао.

- Када запослени сам врши уплату за коришћење месечне претплатне карте, пре почетка месеца доставља за исплату Основном суду у Сурдулици (рачун, признаницу и слично у складу са пословним политикама аутопревозничких кућа) или искоришћену месечну претплатну карту, за исплату по истеку месеца, што заједно са изјавом запосленог о месту становања и релацији представља веродостојну рачуноводствену документацију да је трошак превоза за долазак на рад и одлазак са рада и настао.

- Ако запослени користи од места становања до места рада више линија превоза, признају се трошкови превоза за све релације у висини цене месечне претплатне карте на свакој од тих релација. Суд врши уплату на основу профактуре, а ако сам запослени изврши уплату, пре почетка месеца доставља суду за исплату доказ да је то и учинио (рачун, признаницу и слично у складу са пословним политикама аутопревозничких кућа) или некоришћену месечну претплатну карту за исплату по истеку месеца, што заједно са изјавом запосленог о месту становања и релацији представља веродостојну рачуноводствену документацију да је трошак превоза за долазак на рад и одлазак са рада и настао.

- Ако запослени мора због усклађивања са радним временом у Суду да за долазак на посао користи јавни превоз једног превозника који издаје месечну претплатну карту у једном правцу, а да за повратак са посла користи превоз другог превозника који издаје месечну претплатну карту такође у једном правцу, запосленом ће се надокнадити трошкови превоза у висини обе месечне претплатне карте, за шта је потребно да достави доказ ако сам купује месечну претплатну карту. Ако послодавац изврши уплату на основу профактуре превозника, то представља доказ.

У овом случају потребно је да запослени достави изјаву да због немогућности усклађивања са радним временом у Суду, мора да користи јавни превоз два различита превозника и две месечне претплатне карте, и то у једном правцу за долазак и у другом правцу за одлазак.

Када не постоји организован јавни превоз

Ако не постоји саобраћај до места рада запосленог, Суд ће надокнадити трошкове превоза у висини цене месечне претплатне карте у јавном саобраћају за сличну најближу релацију на основу потврде јавног превозника.

**Када запослени користи приватно возило за долазак
на рад и одлазак са рада**

Уколико запослени користи приватно возило за долазак на рад и одлазак са рада, потребно је да достави фискални рачун за гориво, чија висина не може бити нижа од цене месечне претплатне карте на тој релацији и броја дана присуства на послу, односно ако није успостављен систем месечне претплатне карте на тој релацији у висини не нижој од цене превозне карте и броја дана присуства на послу, а ако није организован јавни превоз, у висини не нижој од цене месечне претплатне карте у јавном саобраћају за сличну најближу релацију на основу потврде јавног превозника и броја дана присуства на послу.

Запослени је у обавези да достави пропратну изјаву да се поменути рачун или више рачуна односи(е) на гориво које је купио на име трошкова сопственог превоза за долазак на рад и одлазак са рада.

**Када запослени користи такси превоз за долазак
на рад и одлазак са рада**

Ако за долазак на рад и одлазак са рада запослени користи услуге такси превоза, потребно је да достави рачун за такси превоз, чија висина не може бити нижа од износа који се израчунава на основу цене месечне претплатне карте на тој релацији и броја дана присуства на послу, а ако није организован јавни превоз у висини не нижој од цене месечне претплатне карте у јавном саобраћају за сличну најближу релацију на основу потврде јавног превозника и броја дана присуства на послу.

Запослени је у обавези да достави пропратну изјаву да се поменути рачун или више рачуна односи(е) на такси превоз који је користио на име трошкова сопственог превоза за долазак на рад и одлазак са рада.

Уколико запослени не достави валидни документ, као доказ трошкова које је имао за долазак на рад и одлазак са рада, запосленом се обуставља исплата накнаде до дана доставе документације, а најкасније до дана отказа уговора о раду.

**Изјава о коришћењу превоза
за долазак на рад и одлазак са рада**

Запослени је дужан да потпише изјаву о коришћењу превоза за долазак на рад и одлазак са рада и начин накнаде трошкова у којој се изјашњава на који начин жели да му се обезбеди накнада трошкова превоза, а чији образац је саставни део овог Правилника.

Промена места становања запосленог након закључења уговора о раду

Промена места становања запосленог након закључења уговора о раду, не може да утиче на увећање трошкова превоза које је послодавац дужан да надокнади запосленом у тренутку закључења уговора о раду, без сагласности послодавца.

НАЧИН ОБРАЧУНА И ИСПЛАТЕ НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ПРЕВОЗ

За запослене којима се накнада трошкова превоза исплаћује на текући рачун после истека месеца за који су то право остварили, исплата се врши на основу наведених доказа о насталом трошку, изјаве запосленог о месту становања и релацији и евиденцији присуства на послу и одсуства са посла, за које постоје решења о одсуству, дознаке и потврде о привременој спречености за рад и сл.

Када се уплата за трошкове превоза за запослене врши унапред (месечне претплатне карте, потврде и сл.), запослени на пословима обрачуна трошкова превоза је у обавези да по истеку месеца, на основу евиденције о присуству на послу и одсуству запосленог са посла које је оправдано решењем о одсуству (плаћено, неплаћено, удаљење са рада, годишњи одмор и сл.) и потврдама односно дознакама за дане привремене спречености за рад, за запосленог утврди дане присуства на послу за претходни месец и да више уплаћен износ одбије од текуће исплате трошкова превоза.

Запослени доказе о насталом трошку достављају заједно са изјавом службенику распоређеном на административно - рачуноводственим пословима у Основном суду у Сурдулици до 20.- ог у месецу за текући месец.

Овај Правилник ступа на снагу даном потписивања, а примењује се и за обрачун трошкова превоза за месец јануар 2020. године.



ПРЕДСЕДНИК СУДА,

Зоран Стојковић с.р.

ОСНОВНИ СУД У СУРДУЛИЦИ

На основу одредбе члана 118. Закона о раду („Службени гласник РС“, број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014 (чл. 110-119. нису у пречишћеном тексту), 13/2017 - Одлука УС РС и 113/2017. Види: Аутентично тумачење - 95/2018. Види: Закључак УС РС - 22/2011. Види: Одлуку УС РС - 79/2011.), одредбе члана 3. Уредбе о накнади трошкова и отпремнина државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“ број 98/2007 – пречишћени текст, 84/2014 и 84/2015), као и одредбе члана 47. Посебног колективног уговора за државне органе („Службени гласник РС, број 38/19), дајем следећу

ИЗЈАВУ

О КОРИШЋЕЊУ ПРЕВОЗА ЗА ДОЛАЗАК НА РАД И ОДЛАЗАК СА РАДА

_____ (име и презиме запосленог), на радном
месту _____ (навести радно место) са станом
_____ (општина) _____ (улица и број)
изјављујем:

За долазак и одлазак са рада користим

1. Градски превоз на релацији _____
2. Приградски превоз на релацији _____
3. Међуградски превоз на релацији _____
4. Такси превоз
5. Сопствени аутомобил

Као доказ прилажем _____ (месечну карту, рачун за куповину горива и рачун за услуге такси превоза) за месец _____ 2020. године.

Изјаву и карту - рачун достављам службенику распоређеном на административно - рачуноводственим пословима у Основном суду у Сурдулици.

Ову изјаву дајем ради остваривања права на накнаду трошкова превоза за долазак за рад и одлазак са рада, под пуном дисциплинском, кривичном, моралном и материјалном одговорношћу.

У _____, дана _____ 2020. године

ЗАПОСЛЕНИ
